



ประกาศสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 1
เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยปีการศึกษา การเปิดและปิดสถานศึกษา พ.ศ.2559 ข้อ 7 (1) และ (2) และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 25 (2) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.2551 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 1 จึงออกประกาศ ปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 ดังต่อไปนี้

วัน/เดือน/ปี	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
พ. 1 - ศ. 10 พฤษภาคม 2567	1.ลงทะเบียนเรียนนักเรียนระดับปริญญาตรีภาคเรียนที่ 1/2567 ชั้นปีที่ 1 หลักสูตรฯ พ.ศ. 2566 และ ชั้นปีที่ 2 ทุกสาขาวิชา 2. ลงทะเบียนหลังกำหนด (ภายใน 15 วัน หลังวันเปิดภาคเรียน) - การเพิ่มรายวิชา (ภายใน 15 วัน หลัง วันเปิดภาคเรียน) - ถอนรายวิชา (ภายใน 30 วันหลังวันเปิด ภาคเรียน)	1. งานทะเบียนแต่ละวิทยาลัย 2. งานการเงิน สถาบันฯ (ชำระผ่าน Mobile Banking หรือ ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร) <u>หมายเหตุ</u> 1. ไม่สามารถมาชำระเงินตามเวลาที่กำหนดได้ นักศึกษาสามารถมาชำระเงิน ณ สถาบันฯ ระหว่างวันที่ 13 - 31 พฤษภาคม 2567 (ในเวลา ราชการ) **หากเกินกำหนดจะมีค่าปรับลงทะเบียนล่าช้า กว่ากำหนด วันละ 50 บาท แต่ไม่เกิน 500 บาท (โดยไม่นับวันหยุดราชการ) 2. ในกรณีที่ผ่อนผันการชำระค่าลงทะเบียนสามารถ ผ่อนผันในช่วง วันที่ 1 - 10 พฤษภาคม 2567 เท่านั้น
จ. 13 พฤษภาคม 2567	เปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 นักศึกษา ชั้นปีที่ 1 หลักสูตรฯ พ.ศ. 2566 และ นักศึกษา ชั้นปีที่ 2 ทุกสาขาวิชา	ฝ่ายวิชาการ,งานทะเบียน ,อาจารย์ผู้สอน,อาจารย์ ผู้รับผิดชอบสาขาวิชาที่เปิดสอน
จ. 20 - ศ. 31 พฤษภาคม 2567	1.ลงทะเบียนเรียนนักเรียนระดับ ปริญญาตรีภาคเรียนที่ 1/2567 ชั้นปีที่ 1 หลักสูตรฯ พ.ศ. 2567 2. ลงทะเบียนหลังกำหนด (ภายใน 15 วัน หลังวันเปิดภาคเรียน)	1. งานทะเบียนแต่ละวิทยาลัย 2. งานการเงิน สถาบันฯ (ชำระผ่าน Mobile Banking หรือ ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร) <u>หมายเหตุ</u> 1. ไม่สามารถมาชำระเงินตามเวลาที่กำหนดได้,

วัน/เดือน/ปี	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
จ. 20 – ศ. 31 พฤษภาคม 2567 (ต่อ)	- การเพิ่มรายวิชา (ภายใน 15 วัน หลังวันเปิดภาคเรียน) - ถอนรายวิชา (ภายใน 30 วันหลังวัน เปิดภาคเรียน)	นักศึกษาสามารถมาชำระเงิน ณ สถาบันฯ ระหว่างวันที่ 20 - 31 พฤษภาคม 2567 (ในเวลา ราชการ) ***หากเกินกำหนดจะมีค่าปรับลงทะเบียนล่าช้า กว่ากำหนด วันละ 50 บาท แต่ไม่เกิน 500 บาท (โดยไม่นับวันหยุดราชการ) 2. ในกรณีที่ผ่อนผันการชำระค่าลงทะเบียน สามารถผ่อนผันในช่วง วันที่ 20 – 31 พฤษภาคม 2567 เท่านั้น
อ. 4 มิถุนายน 2567	เปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 นักศึกษาชั้นปีที่ 1 หลักสูตรฯ พ.ศ.2567	ฝ่ายวิชาการ,งานทะเบียน ,อาจารย์ผู้สอน,อาจารย์ ผู้รับผิดชอบสาขาวิชาที่เปิดสอน
อา. 9 มิถุนายน 2567	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2567	สำนักพัฒนากิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ สถาบันฯ
ภายใน 30 วันนับ แต่วันเปิดภาค เรียน	นักศึกษาตกค้าง ที่คาดว่าจะสำเร็จ การศึกษา ในภาคเรียนที่ 1/2567 ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/สาขาวิชาที่เปิด สอน/งานทะเบียน/ฝ่ายบริหารทรัพยากร/ วิทยาลัย/สำนักอาชีวศึกษาบัณฑิต สถาบันฯ
อา. 15 กันยายน 2567	วันสุดท้ายการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1/2567	อาจารย์ผู้สอน
อ. 1 – ศ. 11 ตุลาคม 2567	1. ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 2/2567 ชั้นปีที่ 1 หลักสูตรฯ พ.ศ. 2566 และ ชั้นปีที่ 2 ทุกสาขาวิชา 2. ลงทะเบียนหลังกำหนด (ภายใน 15 วันหลังวันเปิดภาคเรียน) - การเพิ่มรายวิชา (ภายใน 15 วันหลัง วันเปิดภาคเรียน) - ถอนรายวิชา (ภายใน 30 วันหลังวัน เปิดภาคเรียน)	1. งานทะเบียนแต่ละวิทยาลัย 2. งานการเงิน สถาบันฯ (ชำระผ่าน Mobile Banking หรือ ชำระผ่านเดาท์เตอร์ธนาคาร) <u>หมายเหตุ</u> 1. ไม่สามารถชำระเงินตามเวลาที่กำหนดได้นักศึกษา สามารถชำระเงิน ณ สถาบันฯ ระหว่างวันที่ 15 - 31 ตุลาคม 2567 (ในเวลาราชการ) ***หากเกินกำหนดจะมีค่าปรับลงทะเบียนล่าช้ากว่า กำหนด วันละ 50 บาท แต่ไม่เกิน 500 บาท (โดยไม่นับ วันหยุดราชการ) 2. ในกรณีที่ผ่อนผันการชำระค่าลงทะเบียนสามารถผ่อน ผันในช่วง วันที่ 1 – 11 ตุลาคม 2567 เท่านั้น

วัน/เดือน/ปี	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
ศ. 4 ตุลาคม 2567	1. งานวัดผลส่งผลการเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 ให้กับสถาบันฯ (ผลการเรียนที่ผ่านการพิจารณาจากสถานศึกษาจะต้องไม่มีผลการเรียนเป็น มส. ขส. และอื่น ๆ) 1. งานวัดผลส่งผลการเรียน ภาคเรียนที่ 1/2567 ให้กับสถาบันฯ (ผลการเรียนที่ผ่านการพิจารณาจากสถานศึกษาจะต้องไม่มีผลการเรียนเป็น มส. ขส. และอื่น ๆ) 2. งานทะเบียนตรวจผู้สำเร็จการศึกษา 1/2567 ส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้สถาบันฯ (ถ้ามี)	ฝ่ายวิชาการ,งานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล, อาจารย์ผู้สอน,อาจารย์ผู้รับผิดชอบสาขาวิชาที่เปิดสอนแต่ละวิทยาลัย
พ.ศ. 10 ตุลาคม 2567	พิจารณากลับกรองผลการเรียน 1/2567 โดยคณะกรรมการวิชาการ สถาบันฯ	คณะกรรมการวิชาการ สถาบันฯ
อ. 15 ตุลาคม 2567	เปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 นักศึกษา ชั้นปีที่ 1 หลักสูตรฯ พ.ศ. 2566 และ นักศึกษา ชั้นปีที่ 2 ทุกสาขาวิชา	ฝ่ายวิชาการ,งานทะเบียน ,อาจารย์ผู้สอน,อาจารย์ผู้รับผิดชอบสาขาวิชาที่เปิดสอน
พ.ศ. 21 – อ. 1 พฤศจิกายน 2567	1. ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคเรียนที่ 1/2567 ชั้นปีที่ 1 หลักสูตรฯ พ.ศ. 2567 2. ลงทะเบียนหลังกำหนด (ภายใน 15 วัน หลังวันเปิดภาคเรียน) - การเพิ่มรายวิชา (ภายใน 15 วัน หลัง วันเปิดภาคเรียน) - ถอนรายวิชา (ภายใน 30 วันหลังวันเปิด ภาคเรียน)	1. งานทะเบียนแต่ละวิทยาลัย 2. งานการเงิน สถาบันฯ (ชำระผ่าน Mobile Banking หรือ ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร) หมายเหตุ 1. ไม่สามารถมาชำระเงินตามเวลาที่กำหนดได้, นักศึกษาสามารถมาชำระเงิน ณ สถาบันฯ ระหว่างวันที่ 21 - 1 พฤศจิกายน 2567 (ในเวลาราชการ)
จ. 4 พฤศจิกายน 2567	เปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 นักศึกษาชั้นปีที่ 1 หลักสูตรฯ พ.ศ. 2567	ฝ่ายวิชาการ,งานทะเบียน ,อาจารย์ผู้สอน,อาจารย์ผู้รับผิดชอบสาขาวิชาที่เปิดสอน

วัน/เดือน/ปี	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
พ. 27 ตุลาคม 2567	ประชุมสภาสถาบันการอาชีวศึกษา ภาคเหนือ 1	สภาสถาบันฯ อนุมัติการให้ปริญญา 1/2567
อา. 16 กุมภาพันธ์ 2568	สิ้นสุดการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2/2567	อาจารย์ผู้สอน
ส. 22 กุมภาพันธ์ 2568	ประเมินสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ (นักศึกษาชั้นปีที่ 2)	สาขาวิชาที่เปิดสอน/ฝ่ายวิชาการ/วิทยาลัย
อา. 23 กุมภาพันธ์ 2568	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพเทคโนโลยี ดิจิทัล (นักศึกษาชั้นปีที่ 2)	สาขาวิชาที่เปิดสอน/ฝ่ายวิชาการ/วิทยาลัย
ภายใน กุมภาพันธ์ 2568	ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ (นักศึกษาชั้นปีที่ 2)	สาขาวิชาที่เปิดสอน/ฝ่ายวิชาการ/วิทยาลัย
ศ. 7 มีนาคม 2568	1. งานวัดผลส่งผลการเรียน ภาคเรียนที่ 2/2567 ให้กับสถาบันฯ (ผลการเรียนที่ ผ่านการพิจารณาจากสถานศึกษาจะต้อง ไม่มีผลการเรียนเป็น มส. ชส. อื่น ๆ) 2. งานทะเบียนตรวจผู้สำเร็จการศึกษา 2/2567 ส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา, หนังสือรับรองความประพฤติ ให้กับ สถาบันฯ 3. สาขาวิชาจัดทำหนังสือผ่านวิทยาลัย ส่งผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ , ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เทคโนโลยีดิจิทัล , ผลการประเมินสมิทธิ ภาพทางภาษาอังกฤษ	งานวัดผลและประเมินผล /ฝ่ายวิชาการ/วิทยาลัย /หัวหน้าสาขาวิชา /สถาบันฯ /https://std2018.vec.go.th/web/
ศ. 14 มีนาคม 2568	พิจารณากลับกรองผลการเรียน โดยคณะกรรมการวิชาการ สถาบันฯ	คณะกรรมการวิชาการ สถาบันฯ
ศ. 21 มีนาคม 2568	ประชุมสภาสถาบันการอาชีวศึกษา ภาคเหนือ 1	สภาสถาบันฯ อนุมัติการให้ปริญญา 2/2567

วัน/เดือน/ปี	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
อา. 23 มีนาคม 2568	1. ปัจฉิมนิเทศนักศึกษาปริญญาตรี (รหัส 66) ปีการศึกษา 2567 2. นำเสนอผลงานทางวิชาการของนักศึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตร	1. สำนักพัฒนากิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ 2. ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษา 3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ผู้เกี่ยวข้อง 4. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 1

ภาคเรียนที่ 3/2567 (กรณีจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 3 และภาคฤดูร้อน)

วัน/เดือน/ปี	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
อา. 16 - พจ. 20 กุมภาพันธ์ 2568	1. ลงทะเบียนนักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคเรียนที่ 3/2567 ชั้นปีที่ 1 (กรณีจัดสอนภาคเรียนที่ 3)	1. งานทะเบียนแต่ละวิทยาลัย 2. งานการเงิน สถาบันฯ (ชำระผ่าน Mobile Banking หรือ ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร)
อา. 16 - พจ. 20 กุมภาพันธ์ 2568 (ต่อ)	2. ลงทะเบียนนักศึกษาระดับปริญญาตรีภาคฤดูร้อน 2567 ชั้นปีที่ 2 (กรณีเรียนซ้ำเนื่องจากผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์) 3. ลงทะเบียนหลังกำหนด (ภายใน 7 วัน หลังวันเปิดภาคเรียน) - การเพิ่มรายวิชา (ภายใน 7 วัน หลังวันเปิดภาคเรียน) - ถอนรายวิชา (ภายใน 15 วัน หลังวันเปิดภาคเรียน)	<u>หมายเหตุ 1.</u> ไม่สามารถมาชำระเงินตามเวลาที่กำหนดได้ นักศึกษาสามารถมาชำระ ณ สถาบันฯ ระหว่างวันที่ 3 - 10 มีนาคม 2568 (ในเวลาราชการ) *หากเกินกำหนดจะมีค่าปรับลงทะเบียนล่าช้ากว่ากำหนด วันละ 50 บาท แต่ไม่เกิน 500 บาท (โดยไม่นับวันหยุดราชการ) <u>หมายเหตุ 2.</u> ในกรณีที่ผ่อนผันการชำระค่าลงทะเบียนสามารถผ่อนผันในช่วง (วันที่ 16 - 20 กุมภาพันธ์ 2567)
ส. 22 กุมภาพันธ์ 2568	เปิดภาคเรียนที่ 3/2567 และภาคฤดูร้อน	ฝ่ายวิชาการ,งานทะเบียน ,อาจารย์ผู้สอน,อาจารย์ผู้รับผิดชอบสาขาวิชาที่เปิดสอน
พ. 30 เมษายน 2568	สิ้นสุดการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 3/2567 และภาคฤดูร้อน	อาจารย์ผู้สอน
ศ. 9 พฤษภาคม 2568	1. งานวัดผลส่งผลการเรียน ภาคเรียนที่ 3/2567 ให้กับสถาบันฯ (ผลการเรียนที่ผ่านการพิจารณาจากสถานศึกษาจะต้องไม่มีผลการเรียนเป็น มส. ขส. อื่น ๆ)	งานวัดผลและประเมินผล/ ฝ่ายวิชาการ/วิทยาลัย /หัวหน้าสาขาวิชา /สถาบันฯ /https://std2018.vec.go.th/web/

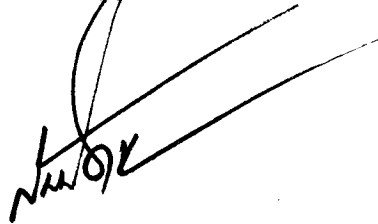
วัน/เดือน/ปี	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
	2. งานทะเบียนตรวจสำเร็จการศึกษา 3/2567 ส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา, หนังสือรับรองความประพฤติ ให้กับ สถาบันฯ	
ศ. 16 พฤษภาคม 2568	พิจารณาถ้อยคำร้องผลการเรียน โดยคณะกรรมการวิชาการ สถาบันฯ	คณะกรรมการวิชาการ สถาบันฯ
ศ. 23 พฤษภาคม 2568	ประชุมสภาสถาบันการอาชีวศึกษา ภาคเหนือ 1	สภาสถาบัน ฯ อนุมัติการให้ปริญญา 3/2567

หมายเหตุ

1. ปฏิทินอาจปรับให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา
2. ผู้ประสานงาน นางสาวนารินทร์ ปินตะ และนางสาวกรรณิการ์ คำจันทร์
เบอร์โทรศัพท์ 06-4849-2045 และ 087-304-7672

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567



(นายสมบัติ นาหลวง)

ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 1